

Директору департамента экономического  
развития Костромской области  
А.А. Свистунову

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должность муниципального служащего)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

представителя нанимателя о намерении выполнять государственным гражданским служащим  
департамента экономического развития Костромской области иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года «О  
государственной гражданской службе Российской Федерации» я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

замещающий (ая) должность государственной гражданской службы департамента  
экономического развития Костромской области \_\_\_\_\_  
(наименование замещаемой должности государственной гражданской службы)

намерен (а) с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
заниматься \_\_\_\_\_ оплачиваемой  
(педагогической, научной, творческой или иной деятельностью)

деятельностью, выполняя работу по \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(трудовому договору, гражданско-правовому договору, авторскому договору и т.п.)

в \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации, учреждения)

Работа \_\_\_\_\_  
(конкретная работа или трудовая функция, например: «по обучению студентов», «по ведению бухучета» и т.д.)

\_\_\_\_\_ будет выполняться в рабочее время и не повлечет за собой конфликт интересов.

Прошу внести изменения в режим работы, разрешить отсутствовать на рабочем месте

\_\_\_\_\_  
(указать конкретную дату(ы) и время)

и отработать рабочее время

\_\_\_\_\_  
(указать конкретную дату(ы) и время)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)